



**Blanketten skickas till:**

Räddningstjänsten Herrljunga  
Box 201, 524 23 Herrljunga  
raddning@herrljunga.se

**1. Uppgifter om sökande**

Företagsnamn/för- och efternamn (juridisk eller fysisk person)		Organisations-/Personnr (10 siffror)	
Postadress			
Postnummer		Ort	
Telefon dagtid (inkl. riktnummer)		Mobiltelefon	
E-postadress			

**2. Uppgifter om fastigheten**

Fastighetsbeteckning	År fastigheten uthyrd <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kommun	Gatuadress
Postnummer	Ort

**3. Uppgifter om rengöringsobjekt**

**3.1 Rengöringsobjekt 1**

Beskrivning av rengöringsobjektet	Fabrikat	Installationsår
Material i rökkanal <input type="checkbox"/> Tegel <input type="checkbox"/> Stål <input type="checkbox"/> Keramiskt	Bränsle	
Omfattning/typ av användning <input type="checkbox"/> Eldstad som eldas i mindre omfattning (ca 1 m <sup>3</sup> ved/år eller mindre) <input type="checkbox"/> Eldstad för primär uppvärmning <input type="checkbox"/> Panna		

**3.2 Rengöringsobjekt 2**

Beskrivning av rengöringsobjektet	Fabrikat	Installationsår
Material i rökkanal <input type="checkbox"/> Tegel <input type="checkbox"/> Stål <input type="checkbox"/> Keramiskt	Bränsle	
Omfattning/typ av användning <input type="checkbox"/> Eldstad som eldas i mindre omfattning (ca 1 m <sup>3</sup> ved/år eller mindre) <input type="checkbox"/> Eldstad för primär uppvärmning <input type="checkbox"/> Panna		

**4. Brandskyddskontroll**

En kopia på senaste genomförd brandskyddskontroll skall bifogas ansökan.

Finns anmärkningar från senaste brandskyddskontrollen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om ja är de åtgärdade <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
--	---

**Besöksadress**

HERRLJUNGA KOMMUN  
Torget 1 (Box 201)  
524 23 HERRLJUNGA

**Telefon**

0513-170 00

**E-post**

herrljunga.kommun@herrljunga.se  
www.herrljunga.se



### 5. Kompetens och förmåga

Beskrivning av kompetens	Intyg bifogat <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Den person som ska utföra sotningen har den fysiska förmågan som krävs. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

### 6. Utrustning

Beskrivning av den utrustningen och de redskap som finns att tillgå vid rengöring
---

### 7. Sökandes underskrift

Jag intygar härmed att de uppgifter som lämnats i ansökan är riktiga.

Jag är införstådd med att jag tar ansvaret för sotningen av de objekt som jag erhåller medgivande för och att jag är skyldig att tillse att objekten sotas enligt de sotningsfrister som gäller för respektive objekt.

Brandskyddskontrollen av objekten i denna ansökan kommer att göras av den kommunalt utsedde skorstensfejarteknikern i enlighet med de frister som anges i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om rengöring(sotning) och Brandskyddskontroll (MSBFS 2014:6).

### Underskrift

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

### Upplysningar

Frågor angående sotningsfrister, brandskyddskontroll eller rengörings praktiska moment kan ställas till Sotargruppen Herrljunga Tel. 0513-500 37 E-post <a href="mailto:herrljunga@sotargruppen.se">herrljunga@sotargruppen.se</a>
--

Personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). På [www.herrljunga.se/](http://www.herrljunga.se/) personuppgifter kan du läsa mer om hur Herrljunga kommun hanterar personuppgifter. Du kan även kontakta Kommunstyrelsen som är personuppgiftsansvariga och nås via e-post [herrljunga.kommun@herrljunga.se](mailto:herrljunga.kommun@herrljunga.se) eller via kommunens växel 0513-1700



## Information och anvisningar

Sotargruppen Herrljunga har enligt avtal ansvaret för utförande av sotning(rengöring) och brandskyddskontroll av fasta förbränningsanordningar med tillhörande rökkanaler. Sotningsfrister beslutas av kommunen medan brandskyddskontroller skall göras enligt föreskrifter från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Räddningstjänsten får medge att fastighetsägare utför eller låter någon annan utföra sotning på egna fastigheten, om sotning kan ske på ett ur brandskyddssynpunkt betryggande sätt. Medgivande kan återkallas om det vid brandskyddskontroll eller tillsyn visar sig att sotningen inte skett på ett sådant sätt att anläggningen är säker utifrån brandskyddssynpunkt.

### 1. Uppgifter om sökande

Det är endast fastighetsägaren som får ansöka om att sota själv på egna fastigheten.

### 2. Uppgifter om fastigheten

Var noga med att det är fastigheten för den byggnad där rengöringsobjektet finns som skall uppges. Om fastigheten är uthyrd skall en skriftlig redogörelse bifogas där det framgår hur rengöringen skall kunna genomföras. Att tänka på är att den som skall rengöra måste ha tillgång till objektet då rengöring skall ske.

### 3. Uppgifter om rengöringsobjektet

Varje eldstad eller panna är att betrakta som ett eget rengöringsobjekt. Finns det fler rengöringsobjekt i samma byggnad skall varje rengöringsobjekt beskrivas, exempelvis eldstad, kamin eller kakelugn. Egen rengöring får endast ske i de rengöringsobjekt som anmälts på denna blankett. För att kunna fylla i dessa uppgifter måste man ha kunskap om hur rengöringsobjektet är uppbyggt. Vetskapen om detta är väsentligt för att kunna utföra en korrekt rengöring.

En "panna" förutsätts användas för primär uppvärmning. Med "eldning i mindre omfattning" menas att man eldar någon gång per vecka, totalt inte mer än 500kg (ca 1 kubikmeter) normaltorkad ved per år.

### 4. Brandskyddskontroll

En kopia på protokoll från senast genomförda brandskyddskontroll skall alltid bifogas ansökan. I de fall anmärkningar meddelas vid brandskyddskontroll skall intyg på att anmärkningen åtgärdats bifogas ansökan. Normalt måste anmärkningar vara åtgärdade för att ett medgivande om att få rengöra själv ska ges.

### 5. Kompetens och förmåga

För att kunna rengöra själv krävs kunskap om hur detta går till. Beskriv den sökandes kompetens. Kunskap kan t.ex. fås genom utbildning. För att kunna bedöma om den sökande har de kunskaper som behövs bör bevis på eventuella genomförda utbildningar bifogas ansökan. Den sökande skall ha en fysisk förmåga att kunna rengöra själv. Om den fysiska förmågan inte är god finns risk för att rengöringen blir undermålig.

### 6. Utrustning

För att kunna rengöra måste man ha tillgång till rätt utrustning. Beskriv vilken utrustning som finns att tillgå.

### 7. Intygande och sökandes underskrift

De rengöringsfrister som meddelas av respektive kommun skall hållas och rengöringen skall dokumenteras skriftligt och kunna visas upp vid brandskyddskontroll och tillsyn.

#### Besöksadress

HERRLJUNGA KOMMUN  
Torget 1 (Box 201)  
524 23 HERRLJUNGA

#### Telefon

0513-170 00

#### E-post

herrljunga.kommun@herrljunga.se  
www.herrljunga.se